



**Gemeente
Amsterdam**

Raamovereenkomst Leveren VRI kabels

PARTIJEN

1. Gemeente Amsterdam, directie V&OR, gevestigd aan de Amstel 1, 1011 PN te Amsterdam in deze vertegenwoordigd door Iris van Scheppingen, directeur V&OR;

hierna te noemen: **de Gemeente**

en

2. INVULLEN statutair gevestigd te INVULLEN adres, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer INVULLEN, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door INVULLEN

Hierna te noemen: **de Opdrachtnemer**

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- a. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de Opdracht zijn vastgelegd in de Leidraad voor de Aanbesteding, zoals deze op INVULLEN is gepubliceerd;
- b. Opdrachtnemer heeft een Inschrijving op deze aanbesteding gedaan, welke Inschrijving bij de Gemeente is geregistreerd als INVULLEN;
- c. De Inschrijving van Contract is aangemerkt als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving;
- d. De Gemeente heeft op INVULLEN de Opdracht aan Opdrachtnemer gegund;
- e. De Gemeente wenst naar aanleiding van deze gunning deze Raamovereenkomst met de Opdrachtnemer te sluiten;
- f. Deze Raamovereenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de Opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

1. DEFINITIES

In de Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een hoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan gegeven wordt in artikel 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten. In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Algemene Inkoopvoorwaarden: De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d. 27 mei 2020, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966;

Inschrijving: de in het kader van de aanbesteding Leveren VRI kabels met kenmerk AI 2026-0164 door Opdrachtnemer ingediende aanbidding d.d. <<>> conform bijlage 6 bij deze Raamovereenkomst;

Nadere Offerteaanvraag: een verzoek van de Gemeente onder deze Raamovereenkomst aan de Opdrachtnemer voor het uitbrengen van een Nadere Offerte ten behoeve van een Nadere Opdracht;

Nadere Offerte: een aanbidding van de Opdrachtnemer naar aanleiding van een Nadere Offerteverzoek ten behoeve van een Nadere Opdracht;

Nadere Opdracht: een opdracht voor te verrichten Prestatie op basis van deze Raamovereenkomst;

Leidraad: de aanbestedingsleidraad met kenmerk AI 2026-0164 zoals deze is verstrekt is in het kader van de aanbestedingsprocedure welke voorafging aan het sluiten van deze Raamovereenkomst

Raamovereenkomst: deze raamovereenkomst;

2. VOORWERP VAN DE RAAMOVEREENKOMST

2. 1 Op basis van deze Raamovereenkomst kan de Gemeente aan Opdrachtnemer Nadere Opdrachten verstrekken met betrekking tot het leveren van VRI kabels die vallen onder de scope van deze Raamovereenkomst, zoals beschreven in de Leidraad en het Programma van Eisen.
2. 2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde document:

- a. deze Raamovereenkomst;
- b. de Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure (Bijlage 1)
- c. Programma van Eisen (Bijlage 2)
- d. De Leidraad inclusief bijlagen en exclusief Programma van Eisen en Algemene Inkoopvoorwaarden (Bijlage 3)
- e. De Algemene Inkoopvoorwaarden, met de daarop gemaakt uitzonderingen, als bedoeld in artikel 3 van de Raamovereenkomst (Bijlage 4)
- f. Nadere Social Return afspraken worden vastgelegd in de prestatieafspraken na een startgesprek met de Opdrachtnemer (Bijlage 5)
- g. De Inschrijving van Opdrachtnemer (Bijlage 6)

Indien de kwaliteit van (een onderdeel van) de Inschrijving van Opdrachtnemer naar oordeel van de Gemeente uitgaat boven de kwaliteit van (een onderdeel van) de andere contractdocumenten, prevaleert (het betreffende onderdeel van) de Inschrijving.

- 2. 3 Als tegenprestatie zal de Gemeente een vergoeding betalen voor de leveringen conform het bepaalde in artikel 8 van deze Raamovereenkomst.
- 2. 4 Er is geen afnameverplichting voor Gemeente onder het Raamcontract.
- 2. 5 De in de Leidraad aangegeven omvang van de opdracht is indicatief. Opdrachtnemer kan daaraan geen rechten ontleen.

3. ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

- 3. 1 De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d. 27 mei 2020, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966 zijn - met uitsluiting van door de Opdrachtnemer gehanteerde leveringsvoorwaarden - op deze Raamovereenkomst van toepassing. De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn bij deze Raamovereenkomst als Bijlage 4 gevoegd.
- 3. 2 In afwijking van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het volgende:
 - a. Niet van toepassing
- 3. 3 De in artikel 3.2 benoemde afwijkingen ten opzichte van de genoemde Algemene Inkoopvoorwaarden, prevaleren ten opzichte van de tekst van de Algemene Inkoopvoorwaarden.
- 3. 4 Ter aanvulling van artikel 14.2. van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Aansprakelijkheid en verzekering) verstaat de Gemeente onder een adequate verzekering een minimale dekking van € 2.500.000 per gebeurtenis, waarbij het eigen risico niet hoger mag zijn dan € 10.000. Deze polis dient in ieder geval tweemaal per jaar een uitbetaling ter hoogte van € 2.500.000,- toe te staan.
- 3. 5 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het maximale bedrag waarvoor Opdrachtnemer krachtens artikel 3.4 van deze Overeenkomst verzekerd dient te zijn.

3. 6 Opdrachtnemer verklaart dat de Algemene Inkoopvoorwaarden aan Opdrachtnemer ter hand zijn gesteld.

4. DUUR

4. 1 De Raamovereenkomst gaat in op 1 mei 2027 en eindigt van rechtswege op 30 augustus 2031.
4. 2 De Gemeente heeft het recht de Raamovereenkomst eenzijdig met maximaal één keer zes maanden te verlengen.
4. 3 De Gemeente zal minimaal 3 maanden voor het einde van de Raamovereenkomst schriftelijk kenbaar maken aan de Opdrachtnemer indien de Gemeente gebruik maakt van het recht tot verlenging.
4. 4 Voor de gehele raamovereenkomst inclusief eventuele verlenging(en) geldt een maximum financiële omvang van € 2.300.000,- exclusief BTW, inclusief indexaties. Partijen treden tijdig in overleg wanneer voornoemd maximum binnen de afgesproken contractduur bereikt dreigt te worden.
4. 5 Voor de gehele raamovereenkomst inclusief eventuele verlenging(en) geldt een omzetgarantie van € 175.000,- exclusief BTW. Indien de som van de verwerkte bedragen van alle nadere opdrachten inclusief meer- en minderwerk lager is dan € 175.000,- heeft de Opdrachtnemer recht op een bedrag van 10% van het verschil tussen de € 175.000 en de som van de verwerkte bedragen.
4. 6 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze Raamovereenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

5. HET PLAATSEN VAN NADERE OPDRACHTEN

- 5.1 De afroepprocedure en de totstandkoming van Nadere Opdrachten is beschreven in hoofdstuk 3 van het Programma van Eisen (zie bijlage 2).
- 5.2 Bovendien kan de Gemeente steekproefsgewijs één levering van elk kabeltype van elk type per jaar (laten) controleren op de eisen gesteld in het Programma van Eisen (bijlage 2). Bij het vaststellen van afwijkingen zal de Opdrachtnemer moeten aantonen, dat de overige Leveringen wel aan de vastgestelde eisen voldoen. Tot die tijd zal de Gemeente geen betalingen doen uitgaan over openstaande facturen.
- 5.3 Indien een gebrek of gebreken aan de VRI kabels geconstateerd worden, wordt de betreffende kabel op kosten van de Leverancier retour genomen en is Leverancier gehouden binnen drie werkdagen na melding kosteloos een nieuwe kabel te leveren en is het boetebeding overschrijding Leveringstermijn van toepassing.

6. VERPLICHTINGEN VOOR OPDRACHTNEMER

De werkzaamheden omvatten het leveren van de volgende typen VRI kabels:

UXL EO-YMeKasz

- UXL EO-YMeKasz 2 x 1,5 rm + as1,5 GN/4ZW

- UXL EO-YMeKasz 4 x 1,5 rm + as1,5 GN/4ZW
- UXL EO-YMeKasz 2 x 2,5 rm + as2,5 GN/4ZW
- UXL EO-YMeKasz 4 x 2,5 rm + as2,5 GN/4ZW

VL EO-YMzKzhas

- VL EO-YMeKasz 8 x 1,5 rm + as1,5 GS/4BL
- VL EO-YMeKasz 12 x 1,5 rm + as1,5 GS/4BL
- VL EO-YMeKasz 16 x 1,5 rm + as1,5 GS/4BL
- VL EO-YMeKasz 24 x 1,5 rm + as1,5 GS/4BL

VO-YMvKas Dca

- VO-YMvKas Dca 0,6/1 kV 3 x 2,5 rm + as2,5
- VO-YMvKas Dca 0,6/1 kV 2 x 2,5 rm + as2,5
- VO-YMvKas Dca 0,6/1 kV 4 x 2,5 rm + as2,5

Eén en ander zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten, waaronder het Programma van Eisen (Bijlage 2).

7. TERMIJN VOOR UITVOERING PRESTATIES EN GARANTIE

- 7.1 Voor de termijn van de uitvoering van de Prestatie zie artikel 5.1 tenzij bij Nadere Opdracht anders is overeengekomen. Artikel 11 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Tijdstip van nakoming) is van toepassing na ommekomst van voornoemde termijn voor de uitvoering van de Prestatie.
- 7.2 Bij twijfel over de te verwachten levensduur kan, indien Gemeente daar behoefte aan heeft, een onderzoek worden ingesteld door een onafhankelijk expertisebureau. Mocht uit dit onderzoek blijken dat de technische levensduur van het product korter is dan de vereiste levensduur, dan dient de Opdrachtnemer naast de expertisekosten voor het onderzoek tevens alle kosten van herstel (zodanig dat wat hersteld is niet zichtbaar is), dan wel vroegtijdige vervanging, voor haar rekening te nemen.

8. PRIJS EN FACTURERING

- 8.1 De prijs is opgenomen in de prijsbijlage, welke als Bijlage 6, bij deze Raamovereenkomst is gevoegd. Opdrachtnemer hanteert in haar Nadere Offerte voor een Nadere Opdracht de prijzen zoals opgenomen in de prijsbijlage.
- 8.2 De aangeboden prijzen zijn vast voor één contractjaar, dat wil zeggen tot en met 30 april 2028.
- 8.3 Prijzen mogen na ommekomst van één contractjaar jaarlijks, voor het eerst op 1 mei 2028 worden aangepast conform het CBS-indexcijfer voor Producentenprijzen; afzetprijzen, bedrijfstak SBI 2008, index 2021=100: 27 Elektrische apparatenindustrie/Vervaardiging van elektrische apparatuur, zie <https://opendata.cbs.nl/#/CBS/nl/dataset/85771NED/table>

Er wordt uitgegaan van de 1^e kolom, dat wil zeggen Productenprijsindex (PPI) en niet de maand- of jaarmutatie.

De bepaling van het indexeringspercentage voor de eerste indexering, geschiedt volgens de formule:

Indexeringspercentage = $(B_1 - B_{01}) / B_{01} \cdot 100\% = __\%$, waarin:

B₀₁ = de index van maart 2027;

B₁ = de index van maart 2028.

De bepaling van het indexeringspercentage voor de daarop volgende jaren geschiedt volgens de volgende voorbeeldformule:

Indexeringspercentage = $(B_1 - B_{0n}) / B_{0n} \cdot 100\% = __\%$, waarin:

B_{0n} = de index van maart 2028;

B₁ = de index van maart 2029.

Het indexeringspercentage afronden op tienden.

- 8.4 Indexatie vindt conform 8.3 plaats voor nog niet opgedragen deelopdrachten vanaf 1 mei voor de volgende periode van één contractjaar.
- 8.5 Een prijswijziging gaat pas in nadat Gemeente hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Deze toestemming zal niet worden geweigerd indien deze tot stand is gekomen middels de overeengekomen methodiek en indien deze minimaal één (1) maand tevoren is ingediend.
- 8.6 De Opdrachtnemer zorgt ervoor dat alle geleverde materialen op één maand overzicht afroepen (MOA) van de betreffende maand komen.
- 8.7 De Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het opstellen van de MOA benodigd voor de facturatie.
- 8.8 De Opdrachtnemer stelt de MOA op, ondertekent deze en stuurt deze naar Stadswerken Logistiek. Stadswerken Logistiek stuurt de MOA ondertekend retour naar Opdrachtnemer.
- 8.9 Een MOA bestaat uit:
 - a. Projecten (één MOA per project)
 - b. Beheer en onderhoud (alle bestellingen gezamenlijk van de betreffende maand)
- 8.10 Opdrachtnemer stuurt de ondertekende MOA's naar Gemeente ten behoeve van het ontvangen van een inkoopordernummer en een wbs-element.
- 8.11 Opdrachtnemer maakt factuur op (het factuurbedrag moet overeenkomen met het totaalbedrag op de MOA).
- 8.12 Facturatie vindt maandelijks achteraf plaats via één factuur per MOA, waarbij als onderbouwing het volgende wordt aangeleverd:
 - a. Voor leveringen per project (nummer) één factuur
 - b. Voor onderhoud de prestatie van de betreffende maand op één factuur
 - c. Per factuur de bijbehorende, door Stadswerken Logistiek, ondertekende pakbon(nen) en MOA. Zonder prestatieverklaring (ondertekende pakbon(nen) wordt de factuur afgewezen en niet in behandeling genomen.
- 8.13 Gemeente controleert of de prijzen overeenkomen met de Overeenkomst en accordeert de factuur.

- 8.14 De facturering door Opdrachtnemer geschiedt via SAP S/4 HANA voor de financiële administratie en het daaraan gekoppelde SAP Ariba voor het contractmanagement en de inkooporders. Opdrachtnemer dient voor eigen rekening een aansluiting te realiseren. Opdrachtnemer factureert rechtstreeks aan de organisatieonderdelen van de Gemeente. Artikel 18 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is van toepassing.
- 8.15 Op de factuur vermeldt de Opdrachtnemer;
- De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen;
 - naam, adres, postcode, woonplaats, bank/ gironummer en de benodigde IBAN- en BICgegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - het factuuradres van de Opdrachtnemer;
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - Projectnummer
 - een WBS-element, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - een inkoopordernummer, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - en eventuele nadere eisen in overleg met de Gemeente.

9. TUSSENTIJDSE OPZEGGING VAN DE RAAMOVEREENKOMST

De in artikel 24 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bedoelde opzegtermijn bedraagt zes maanden.

10. BOETEBEPALING

- 10.1 Boetebeding overschrijding per termijn managementinformatie.
Bij overschrijding van de vermelde termijn voor het leveren van managementinformatie zoals opgenomen in Bijlage 2 Programma van Eisen behoudt Gemeente zich het recht voor een boete op te leggen van:
- € 100,00 per keer vermeerderd met:
 - € 10,00 per keer per kalenderdag voor iedere aangevangen volgende kalenderdag.

De maximale boete voor overschrijding van de termijn voor managementinformatie bedraagt per keer € 700,-.

- 10.2 Overschrijding van de in artikel 5.1 omschreven leveringstermijn
Bij overschrijding van de in artikel 5.1 omschreven leveringstermijn behoudt Gemeente zich het recht voor een boete op te leggen van:

Bij een Nadere Opdracht tot 5.000 Euro exclusief BTW

- € 250,00 per kabeltype van een Nadere Opdracht vermeerderd met:
- € 25,00 per kabeltype van een Nadere Opdracht per kalenderdag voor iedere aangevangen volgende kalenderdag.

Uitgangspunt voor het bepalen van overschrijding van de Leveringstermijn is de datum waarop de opdrachtbevestiging is verzonden.

De maximale boete voor overschrijding van de levertermijn bedraagt 100% van het bedrag van het specifieke kabeltype van de Nadere Opdracht exclusief BTW.

Bij een Nadere Opdracht boven de 5.000 Euro exclusief BTW

- € 2.500,00 per kabeltype van Nadere Opdracht vermeerderd met:
- € 250,00 per kabeltype van de Nadere Opdracht per kalenderdag voor iedere aangevangen volgende kalenderdag.

Uitgangspunt voor het bepalen van overschrijding van de Leveringstermijn is de datum waarop de opdrachtbevestiging is verzonden.

De maximale boete voor overschrijding van levertermijn bedraagt 100% van het bedrag van het specifieke kabeltype van exclusief BTW.

10.3 Boetebepaling

- Gunningscriterium CO₂-Prestatieladder:
 - Opdrachtnemer dient binnen een jaar na opdrachtverlening en vervolgens jaarlijks, gedurende de looptijd van de (deel)opdracht, aan te tonen dat is voldaan aan het niveau waarmee is ingeschreven bij aanbesteding. Indien de inschrijver bestaat uit een samenwerkingsverband van bedrijven, dient iedere deelnemer in dat samenwerkingsverband aan te tonen dat is voldaan aan het niveau of trede dat ten minste past bij het aangeboden CO₂- ambitieniveau. Bij kortlopende (deel)opdrachten moet bij oplevering van het project aangetoond worden dat hieraan voldaan is. Dit kan worden aangetoond door:
 - a) een CO₂-Bewust certificaat te overleggen dat past bij het aangeboden CO₂-ambitieniveau; of
 - b) projectspecifieke bewijsstukken te leveren dat de (deel)opdracht is/wordt uitgevoerd conform het aangeboden CO₂-ambitieniveau.
 - Alle maatregelen in het kader van de CO₂-prestatieladder worden als projectdossier door opdrachtnemer aan Gemeente overhandigd. Daarnaast dient opdrachtnemer inzage te geven in de gedocumenteerde informatie van het project via mijn.co2-prestatieladder.nl.
 - De opdrachtnemer dient op verzoek van de Gemeente tijdens de uitvoering van de opdracht medewerking verlenen aan een actieve dialoog over verdere CO₂-reductiemogelijkheden.
 - Indien is gekozen voor de projectspecifieke methode dient opdrachtnemer bij Gemeente aan te geven welke certificerende instelling (CI) de toetsing zal uitvoeren. Daarbij gelden tijdens de realisatie de volgende voorwaarden:
 - a) Bewijsstukken bestaan uit een projectdossier en een verklaring van genoemde CI of voldaan wordt aan het aangeboden CO₂-ambitieniveau, inclusief alle onderliggende niveaus; en

- b) Het voldoen aan het aangeboden CO₂-ambitieniveau dient te worden geborgd in het door opdrachtnemer te gebruiken projectmanagementsysteem; en
 - c) Op basis van het projectdossier en borging in het projectmanagementsysteem laat opdrachtnemer de aangewezen CI toetsen of er voldaan wordt aan het aangeboden ambitieniveau; en
 - d) Opdrachtnemer toont aan
 - 1. dat de CI geaccrediteerd is voor certificering op het niveau van het CO₂-Bewust certificaat (3.1) of CO₂-Prestatieladdercertificaat (4.0) dat correspondeert met het aangeboden CO₂-ambitieniveau en
 - 2. dat de persoon die de toetsing uitvoert namens de CI aantoonbaar ervaring heeft met certificeringen van bedrijven op het niveau van het CO₂-Bewust certificaat (3.1) of CO₂-Prestatieladdercertificaat (4.0) dat correspondeert met het aangeboden CO₂-ambitieniveau; en
 - e) Indien opdrachtnemer beschikt over een CO₂-bewust certificaat (3.1) of CO₂-Prestatieladdercertificaat (4.0) op een lager ambitieniveau kan opdrachtnemer weliswaar de bewijslast deels baseren op informatie uit het managementsysteem behorende bij het CO₂-bewust certificaat (3.1) of CO₂-Prestatieladdercertificaat (4.0), maar dient het bewijs nadrukkelijk geheel projectspecifiek te worden geleverd voor het aangeboden CO₂-ambitieniveau inclusief alle onderliggende CO₂-ambitieniveaus (een gemengde bewijsvoering wordt niet toegestaan).
 - o Indien het bij inschrijving aangeboden (ambitie)niveau niet binnen de gestelde termijn kan worden aangetoond, zal Gemeente de opdrachtnemer gedurende 26 weken een gelijke wekelijkse korting (boete) opleggen voor elke week dat het bij inschrijving aangeboden (ambitie)niveau niet kan worden aangetoond. In het geval de (deel)opdracht binnen een jaar na opdrachtverlening wordt opgeleverd en het bij inschrijving aangeboden (ambitie)niveau niet kan worden aangetoond, zal Gemeente opdrachtnemer direct de maximale korting (boete) opleggen zoals benoemd in de volgende bullet.
 - o De hoogte van de korting (boete), genoemd bij de vorige bullet, bedraagt maximaal het verschil in monetaire meerwaarde van het bij inschrijving aangeboden (ambitie)niveau en het in de contractfase behaalde (lagere) (ambitie)niveau, vermenigvuldigd met een factor 1,5.
10. 4 De in het derde lid genoemde boete laat onverlet alle andere rechten of vorderingen, waaronder, doch niet uitsluitend, de vorderingen van de Gemeente tot nakoming en het recht op vergoeding van directe en indirecte schade.
10. 5 Bij het niet voldoen van de eisen aan het transport (zoals genoemd in bijlage 2 Programma van Eisen, eis 9 t/m 14) behoudt Opdrachtgever zich het recht voor de Opdrachtnemer een boete op te leggen van € 500,00 per levering.

11. Gevolgen beëindiging van de Raamovereenkomst en Nadere Opdracht

11. 1 In aanvulling op artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van de Raamovereenkomst of de Nadere Opdracht:
- a. Nadat het Raamcontract door de Gemeente middels een aangetekend schrijven is opgezegd of is ontbonden, mag de Opdrachtnemer geen Nadere Opdrachten meer van organisatieonderdelen van de Gemeente aannemen.
 - b. Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van het Raamovereenkomst en de Nadere Opdracht zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.
 - c. Bedragen die op die Prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar. Tevens zal hetgeen aan de Opdrachtnemer onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Opdrachtnemer moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.
 - d. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen. Indien daarom door de Gemeente wordt verzocht, is Opdrachtnemer verplicht bepaalde werkzaamheden af te ronden tegen de in de Nadere Opdracht opgenomen prijzen.

12. COMMUNICATIE

12. 1 Opdrachtnemer en de Gemeente stellen één vast aanspreekpunt aan ten behoeve overleg op tactisch en strategisch niveau en de evaluatie.
Contactgegevens Contactpersoon Opdrachtnemer: INVULLEN
Contactgegevens Contactpersoon Gemeente: INVULLEN
12. 2 Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat bij de start van de Raamovereenkomst een startoverleg plaatsvindt met de Opdrachtgever op locatie van Opdrachtgever.
12. 3 Tenminste eenmaal per kwartaal vindt er tussen de Gemeente en Opdrachtnemer overleg op tactisch en strategisch niveau plaats. Uitgangspunt is een online overleg.
12. 4 Tenminste één keer per jaar vindt er tussen de Gemeente en Opdrachtnemer overleg plaats over de uitkomsten van de onder artikel 13 bedoelde evaluatie. Uitgangspunt is een overleg op locatie bij Gemeente.

13. EVALUATIE

13. 1 De Gemeente evalueert tenminste jaarlijks de uitvoering van de Raamovereenkomst en Nadere Opdrachten door Opdrachtnemer met het doel bij het aflopen van de Raamovereenkomst een eindoordeel over het presteren van de Opdrachtnemer te kunnen geven en dit oordeel te betrekken bij de afweging de Raamovereenkomst wel of niet verlengen (in het geval er verlengingsopties zijn).

13. 2 De Gemeente evalueert de Prestaties in ieder geval op kwaliteit van de uitvoering, de (kost)prijs voor de uitvoering, service/dienstverlening en de algemene ervaring met Opdrachtnemer.

14. SOCIAL RETURN

- 14.1.1 Contractant verplicht zich gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst een waarde gelijk aan ten minste 2% van de omzetgarantie aan te wenden voor Social Return.
- 14.2 De gemeente Amsterdam (Bureau Social Return) stelt in overleg met contractant prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van betreffende Raamovereenkomst.
- 14.3 De gemeente Amsterdam (Bureau Social Return) faciliteert Contractant waar mogelijk bij de invulling van de Social Return verplichting, en monitort de ondernomen activiteiten en resultaten verbonden aan de betreffende Social Return verplichting.
- 14.4 Indien Contractant zijn Social Return verplichting niet of niet geheel nakomt wordt het resterende bedrag van de verplichting, vermeerderd met een direct opeisbare boete ter hoogte van 100% van het resterende bedrag, bij de Contractant in rekening gebracht.

15. BELEIDSMAATREGEL INTEGRITEIT EN OVEREENKOMSTEN

15. 1 Op deze overeenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten, verder te noemen "BIO" van toepassing. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op [Beleidsstukken Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten \(BIO\) - Gemeente Amsterdam](#). Opdrachtnemer verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.
15. 2 Opdrachtnemer verklaart dat op het moment van het sluiten van deze overeenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder Integriteitsrisico wordt verstaan:
- het door Opdrachtnemer verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in artikel 47 en 48 Wetboek van Strafrecht;
 - het feit dat tegen Opdrachtnemer strafvervolging is ingesteld;
 - het door Opdrachtnemer niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
15. 3 Opdrachtnemer verklaart geen kennis te hebben van Integriteitsrisico's die op aan Opdrachtnemer gelieerde partijen van toepassing zijn. Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Opdrachtnemer indien zij:
- direct of indirect leiding aan Opdrachtnemer geven;

- bij de uitvoering van de Overeenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;
 - over Opdrachtnemer zeggenschap hebben;
 - aan Opdrachtnemer vermogen verschaffen;
 - onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW
 - of anderszins in een samenwerkingsverband tot Opdrachtnemer T staan;
15. 4 Opdrachtnemer verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het tweede lid onder a en c van dit artikel.
15. 5 De Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van artikel 5a Wet Bibob over Opdrachtnemer om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob.
15. 6 Opdrachtnemer zal de Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Opdrachtnemer kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Opdrachtnemer of een aan Opdrachtnemer gelieerde partij strafvervolgning is ingesteld.
15. 7 Opdrachtnemer meldt aan de gemeente elke overname van de onderneming van en elke wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is).
15. 8 De gemeente heeft het recht om Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien de gemeente hiertoe de medewerking van Opdrachtnemer nodig heeft, zal Opdrachtnemer deze op eerste verzoek verlenen.
15. 9 De Gemeente heeft het recht om door Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Opdrachtnemer staat er voor in dat bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden hun medewerking aan deze screening daartoe op eerste verzoek van de Gemeente verlenen. Op grond van een Integriteitsrisico kan de Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Opdrachtnemer kan worden verlangd.
15. 10 De kosten van de screening komen voor rekening van de Gemeente, tenzij de Overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 11 van dit artikel.

15. 11 De gemeente kan de uitvoering van de Overeenkomst en elke andere overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en de gemeente onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:
- Opdrachtnemer niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in het tweede bullit van dit lid;
 - Opdrachtnemer of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de BIO.
 - Opdrachtnemer of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de BIO.
 - Opdrachtnemer of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.
 - Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een Overeenkomst door de Opdrachtnemer mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii) strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een Overeenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.
 - Door de bevoegde autoriteiten strafvervolgning tegen Opdrachtnemer of een aan Opdrachtnemer gelieerde partij is ingesteld.
 - Opdrachtnemer niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
 - Opdrachtnemer of de derde partij als vermeld in lid 9 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Gemeente of een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in artikel 4 Wet Bibob.
 - Ten aanzien van Opdrachtnemer of aan Opdrachtnemer gelieerde partij sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van de Gemeente kan worden gevergd.
15. 12 Alvorens de gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Opdrachtnemer.
15. 13 Indien de gemeente de Overeenkomst op basis van lid 11 van dit artikel ontbindt, geheel of gedeeltelijk beëindigt, verbeurt Opdrachtnemer onmiddellijk, zonder dat enige verdere actie of formaliteit is vereist, jegens de gemeente een boete ten bedrage van € 120.000,- zonder dat de gemeente enig verlies of schade behoeft te bewijzen en onverminderd het recht van de gemeente om aanvullende schadevergoeding te vorderen.

15. 14 Opdrachtnemer vrijwaart de gemeente voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst.

16. OVERMACHT

Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeitsproblemen- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de opdrachtnemer of tekortschieten van de door hem ingeschakelde derden.

17. GESCHILLEN

- 17.1 In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen om tot een oplossing te komen. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.
- 17.2 Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

18. COMBINATIE (INDIEN VAN TOEPASSING)

- 18.1 Combinanten benaderen de Gemeente alleen namens de combinatie.
- 18.2 [Naam combinant] treedt voor alle contacten met de Gemeente op als aanspreekpunt.
- 18.3 Het is toegestaan de factuur door één van de combinanten te laten sturen.
- 18.4 Alle combinanten zijn gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor een juiste en complete afhandeling van de door hen aanvaarde Opdracht en voor alle uit de Opdracht voortvloeiende verplichtingen.
- 18.5 Het is voor de Gemeente belangrijk dat de kwaliteit van dienstverlening gedurende de contractperiode constant blijft. Indien een combinatie wordt ontbonden, dan dient de Opdrachtnemer dit onverwijld aan de Gemeente te melden. In beginsel wordt de Raamovereenkomst dan ontbonden. Partijen gaan wel in gesprek of er redenen zijn om de Raamovereenkomst voort te zetten. De continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening en het voldoen aan de Europese wetgeving zijn hierbij uitgangspunt
- 18.6 Het door de Contractant inschakelen van een nieuwe onderaannemer geschiedt alleen indien daartoe schriftelijke toestemming is verkregen van de Gemeente.

19. Onderaanneming (INDIEN VAN TOEPASSING)

Het is voor de Gemeente belangrijk dat de kwaliteit van dienstverlening gedurende de contractperiode constant blijft. De Contractant mag tijdens de contractperiode niet zonder toestemming van de Gemeente van Onderaannemer wisselen. De Gemeente zal gevraagd e toestemming om een andere Onderaannemer in te schakelen niet lichtvaardig onthouden.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op INVULLEN

Namens de Gemeente

Namens Opdrachtnemer

INVULLEN

INVULLEN

BIJLAGEN:

1. de Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure (Bijlage 1)
2. Programma van Eisen (Bijlage 2)
3. De Leidraad inclusief bijlagen en exclusief Programma van Eisen en Algemene Inkoopvoorwaarden (Bijlage 3)
4. De Algemene Inkoopvoorwaarden, met de daarop gemaakt uitzonderingen, als bedoeld in artikel 3 van de Raamovereenkomst (Bijlage 4)
5. Nadere Social Return afspraken worden vastgelegd in de prestatieafspraken na een startgesprek met de Opdrachtnemer (Bijlage 5)
6. De Inschrijving van Opdrachtnemer (Bijlage 6)